

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 6 年 4 月 10 日

事業所名 放課後等デイサービス ひまわり

◎ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。 利用児数 19名 回答17名 調査機関 令和6年3月10日 ~3月31日

| チェック項目 | | はい | どちらともいえない | いいえ | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|-------------------|---|----|-----------|-----|---|--|
| 環境・体制整備 | 1 こどもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 16 | 1 | | 活動スペースが広くなり、より身体を動かせるようになって通うのが楽しくなった。 | 伸び伸びと活動出来るように、施設内・外を活用して、引き続き取り組んでいます。 |
| | 2 職員の配置数や専門性は適切であるか | 15 | 2 | | | 児童指導員(保育士を含む)4名と福祉職員(3名)等、細かな支援が行える体制を確保しています。また、言語聴覚士が月2回専門的な支援を行っています。 |
| | 3 事業所の設備などはスロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか | 10 | 7 | | ・必要性がないこども達が多い。 ・気にして見てなかったのだからない。 | 玄関前の2段の階段があり、今後、スロープ設置等を検討予定。室内では体格によりトイレの高さ等の工夫が必要な場合は踏み台等を活用しています。 |
| 適切な支援の提供 | 4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか | 17 | | | ・聞き取りしたうえで子どもにあった計画書を作成してもらっていると実感する。 | 個別支援計画書更新時のモニタリングでのニーズ把握。子どもさん一人ひとりの特性に併せての個別支援協議を実施します |
| | 5 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか | 16 | 1 | | | 学習・運動・コミュニケーション・社会性等の目的に分けて実施しています。 |
| | 6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子供と活動する機会があるか | 6 | 10 | 1 | ・感染のリスクがあり、仕方ない。 ・交流も大切と思うが感染は怖いです。 | 他の施設との交流を検討していましたが、実施には至らなかった。次年度の交流に向けて、関係機関と調整を行ってまいります。 |
| 保護者への説明責任等 | 7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 16 | 1 | | | 契約時に説明しておりますが、ご不明な点がありましたら、お気軽にお問い合わせください。 |
| | 8 日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか | 15 | 2 | | ・送迎時に今日の様子を伝えてくれるので、日ごろの様子を知る事ができる。 ・送迎時や連絡帳で日々の様子を教えていただき、課題となる事も同じで目標に向かっていけると感じる。 | 連絡帳や送迎時にお伝えしていますが、気になる事がありましたら、ご連絡頂き、状況の共有に努めます。 |
| | 9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 16 | 1 | | ・何かある時その都度相談して、直ぐに対応して頂いているので、助かっています。 | 困りごとや学校での心配事等、管理者や児童発達支援管理責任者を始めとする職員が状況に応じて、助言・対応しています。 |
| | 10 父母の会や活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 11 | 5 | 1 | ・参加したことがない。 | 親子交流会を実施しています。今年は年1回しか開催できなかった為、次年度からは状況を見ながら親子交流や保護者会の開催を検討していきます。 |
| | 11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 15 | 2 | | | 苦情窓口の設置、解決方法に関する掲示をしています |
| | 12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 16 | 1 | | | 今後も保護者・学校・関係機関との連絡調整を密に行ってまいります。 |
| | 13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子供や保護者に対して発信しているか | 13 | 4 | | 毎月カレンダーで行事等お知らせがあつて分かりやすい。 | ひまわり新聞や月間スケジュールを作成しています。今後も個人情報に留意し、活動状況等を発信していきます |
| 14 個人情報に十分注意しているか | 15 | 2 | | | 利用開始前の契約時に個人情報の同意を取らせていただいています。また、利用児(保護者)の情報は鍵のついたキャビネットに保管しており、注意深く取り扱っています | |
| 非常時等の対応 | 15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか | 13 | 4 | | | 各マニュアルは、事業所に設置しています。保護者への周知については次年度より行っていきます。 |
| | 16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他の必要な訓練が行われているか | 8 | 9 | | 参加したことがないのでわかりません。 | 年に2回の避難訓練と防犯訓練を予定しています。 |
| 満足度 | 17 子どもは通所を楽しみにしているか | 15 | 1 | 1 | いつも楽しそうで、早迎えの時は残念そうにしています。 | 子ども達一人一人のペースを見ながら、個別療育・集団療育を通して、「できた」と思える活動内容の提供に努めています。 |
| | 18 事業所の支援に満足しているか | 17 | | | ・支援があつたからこそ少しずついい方向へ向かってきているし、私も一人だったら、行き詰っていたと思うので本当に助かっている。ありがとうございます。 ・いつも子ども達に寄り添った支援をしていただき、すごく感謝しています。 | 個々の児童・保護者の皆様に寄り添いながら、お子様の成長を支えていけるよう取り組んでいきます。 |